

Zarządzenie Nr 17/15
Burmistrza Lidzbarka
z dnia 4 marca 2015r.

w sprawie powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej i nadania jej regulaminu działania

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 i 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.)

zarządzam co następuje :

§ 1

Powołuję Społeczną Komisję Mieszkaniową w składzie:

1. Janusz Bielecki
2. Piotr Mroczkowski
3. Jadwiga Pichola
4. Mirosław Trzeciński
5. Grażyna Zakrzewska

§ 2

Zadania Społecznej Komisji Mieszkaniowej i tryb jej pracy określa Regulamin działania Społecznej Komisji Mieszkaniowej stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Członkowie Komisji sprawują swoją funkcję do czasu ich odwołania lub złożenia przez nich pisemnej rezygnacji.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Maciej Sitarek

Regulamin działania Społecznej Komisji Mieszkaniowej

Regulamin określa sposób powoływania, zakres działania oraz kompetencje Społecznej Komisji Mieszkaniowej – zwanej dalej „Komisją”.

I. Zasady ogólne

1. Społeczna Komisja Mieszkaniowa jako społeczny organ kontroli w zakresie gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, opiniuje sprawy lokalowe, a w szczególności dotyczące:

- a) zakwalifikowania złożonych wniosków osób do wpisania na listę oczekujących na zawarcie umowy najmu,
- b) ustalania list osób oczekujących na zawarcie umowy najmu na czas nieoznaczony,
- c) ustalania list osób oczekujących na zawarcie umowy najmu na lokal socjalny,
- d) ustalania list osób oczekujących na zamianę lokalu mieszkalnego,
- e) dokonuje, w miarę potrzeb, wizji lokalnych w celu sprawdzenia warunków mieszkaniowych i bytowych osób składających wnioski,
- f) przeprowadza, w miarę potrzeb, rozmowy indywidualne z osobami ubiegającymi się o umieszczenie na liście oczekujących na zawarcie umowy najmu lub z osobami wskazanymi do konkretnego przydziału

2. Społeczna Komisja Mieszkaniowa przy opiniowaniu spraw wymienionych w ust. 2 kieruje się:

- a) przepisami prawa materialnego,
- b) ustaleniami przyjętymi w Zasadach wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Lidzbark,
- c) zasadami ustalonymi w Wieloletnim programie gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Lidzbark,
- d) względami społecznymi wynikającymi z oceny stopnia zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej i stanu zasobów mieszkaniowych gminy.

II. Tryb pracy Komisji

1. Komisja na pierwszym posiedzeniu powołuje ze swojego grona Przewodniczącego.
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w czasie jego nieobecności wyznaczony członek komisji.
3. W pracach komisji za zgodą jej Przewodniczącego mogą brać udział z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego.
4. Posiedzenia Komisji odbywać się będą w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
5. Komisja w celu dokonania oceny warunków mieszkaniowych, podczas wizji w terenie, może ze swego grona powołać zespół wizytujący, którego zadaniem jest ocena sytuacji mieszkaniowej i bytowej osób ubiegających się o przydział mieszkania.
6. Zespół, o którym mowa w pkt 5 ze swoich czynności sporządza protokół, który podpisują również osoby udzielające informacji.
7. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów z udziałem co najmniej połowy składu.

8. Przed przystąpieniem do wykonywania obowiązków członkowie Komisji składają oświadczenie, w którym zobowiązują się do zachowania tajemnicy co do spraw objętych przedmiotem działania Komisji.

9. Członkowie Komisji mają prawo wglądu do akt rozpatrywanej sprawy.

10. Z posiedzenia Społecznej Komisji Mieszkaniowej sporządza się protokół według normy ustalonej przez Przewodniczącego Komisji, który wraz z załącznikami przedkładany jest Burmistrzowi Lidzbarka.

11. Obsługę merytoryczną oraz organizacyjną Komisji zapewni Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Lidzbarku.

12. Komisja udziela opinii również w innych sprawach mieszkaniowych zleconych przez Burmistrza Lidzbarka

BURMISTRZ


mgr Marcin Sitarek